

**PETUNJUK TEKNIS PROGRAM
PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN (PLP)
FKIP UMPURWOREJO
TA 2022/2023**

1. Uraian Kegiatan PLP

No	Kegiatan	Waktu
1	Koordinasi Dosen Pembimbing PLP	4 Juli 2022
2	Pembekalan Mahasiswa PLP	4 sd. 5 Juli 2022
3	Penyerahan PLP ke Sekolah	11 sd. 15 Juli 2022
4	Pelaksanaan PLP	11 Juli - 17 September 2022
5	Monitoring PLP	22 - 31 Agustus 2022
6	Laporan PLP	10 – 17 September 2022
7	Proses nilai PLP	19– 30 September 2022

2. Pelaksanaan PLP

PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN (PLP) bertujuan memantapkan kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, kompetensi pedagogik dan kompetensi profesional yaitu dengan melatih mahasiswa dalam melaksanakan/ praktik pembelajaran di sekolah secara langsung. Kegiatan PLP akan dilaksanakan secara luring/langsung di sekolah dengan mematuhi protocol Kesehatan. Kemudian untuk kegiatan praktik pembelajaran dilakukan secara langsung (luring) berdasarkan ketentuan dari sekolah. Koordinasi antara dosen pembimbing, guru pembimbing dan mahasiswa harus dilakukan ketika pelaksanaan program. Penilaian PLP oleh guru pamong dilakukan setelah mahasiswa melaksanakan pembelajaran di kelas minimal 8 kali pertemuan.

3. Tugas Dosen Pembimbing PLP (DPP)

- a. Menyerahkan mahasiswa ke sekolah mitra (*kunjungan ke 1*)
- b. Membimbing pelaksanaan PLP
- c. Melakukan refleksi dan kunjungan ke sekolah untuk memantau progres PLP (*kunjungan ke 2*)
- d. Melakukan refleksi dan pembimbingan serta memantau progres PLP (*Daring*)
- e. Menarik mahasiswa dari sekolah mitra (*kunjungan ke 3*)
- f. Memantau penilaian dari sekolah
- g. Mengisi lembar kunjungan dan pembimbingan kemudian diupload pada link yang disediakan (Lamp. 5) (Link: <https://s.id/1b2KT>)
- h. Memberikan penilaian laporan akhir PLP kemudian merekap dan mengupload nilai pada link yang disediakan. (Lamp. 4). (Link: <https://s.id/1b2KT>)#

4. Tugas Guru Pembimbing PLP

- a. Membimbing mahasiswa dalam pelaksanaan PLP
- b. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengelola pembelajaran minimal 8 pertemuan
- c. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran
- d. Menilai mahasiswa dalam melaksanakan pembelajaran (Lamp. 1)
- e. Menyerahkan nilai kepada kepala sekolah

5. Tugas Kepala Sekolah

- a. Mengkoordinasikan dan mengarahkan pelaksanaan PLP
- b. Menerima dan merekap nilai akhir dari guru pembimbing PLP kemudian mengupload nilai pada link yang disediakan (Lamp. 2). (Link: <https://s.id/1b2K7>)*

6. Tugas Mahasiswa

- a. Menaati tata tertib sekolah.
- b. Merancang, membantu dan berkolaborasi dengan guru pembimbing PLP untuk pelaksanaan tugas-tugas baik praktik pembelajaran maupun membantu administrasi sekolah atupun tugas lain di sekolah.
- c. Melaksanakan praktik pembelajaran di kelas minimal 8 pertemuan.
- d. Disiplin, sopan, dan bertanggungjawab dalam pelaksanaan PLP.
- e. Membangun kerjasama yang harmonis dengan siswa, guru, dosen dan kepala sekolah.
- f. Menyusun laporan akhir kemudian menyerahkan kepada DPP.

7. Instrumen Penilaian

- a. Lamp. 1: Instrumen penilaian untuk Guru Pembimbing PLP
- b. Lamp. 2: Rekap penilaian PLP untuk Kepala Sekolah (berkas diupload)*
- c. Lamp. 3: Instrumen penilaian laporan akhir untuk Dosen Pembimbing PLP
- d. Lamp. 4: Rekap penilaian laporan akhir untuk Dosen Pembimbing (berkas yang diupload)#
- e. Lamp. 5: Lembar kunjungan dan pembimbingan Dosen Pembimbing (berkas diupload)*

Lamp 1.

LEMBAR PENILAIAN PLP TA 2022/2023

Nama :

Prodi :

NIM :

Sekolah :

No.	Aspek yang dinilai	Skor Maks	Skor Pertemuan ke-				Jumlah	Rerata
			2	4	6	8		
A	KOMPETENSI PEDAGOGIK							
	1. Persiapan Pembelajaran							
	a) Kesesuaian rumusan KD, tujuan dan indicator pencapaian kompetensi dengan materi (CP-TP-ATP)*	4						
	b) Perencanaan penggunaan media (TIK) dan sumber pembelajaran (Platform Merdeka Mengajar)*	4						
	c) Perencanaan langkah-langkah pembelajaran berpusat pada siswa (pembukaan, inti dan penutup)	4						
	d) Perencanaan instrument penilaian pembelajaran	4						
	2. Pelaksanaan Pembelajaran							
	a) Kemampuan menggunakan teknologi dan media pembelajaran (TIK) (Platform Merdeka Mengajar)*	4						
	b) Kemampuan berkomunikasi dan fasilitasi terhadap siswa	4						
	c) Kemampuan menerapkan metode/ strategi pembelajaran yang berpusat pada siswa serta kemampuan untuk mengintegrasikan penguatan Profil Pelajar Pancasila (P3)* dalam pembelajaran (intrakurikuler)	4						
	d) Kemampuan memotivasi belajar siswa dalam pembelajaran	4						
	3. Evaluasi Pembelajaran							
	a) Kemampuan menilai hasil pembelajaran siswa	5						
	b) Mampu merancang/ melaksanakan tindak lanjut (perbaikan) hasil penilaian pembelajaran	5						
B	KOMPETENSI PROFESIONAL							
	a) Penguasaan materi pembelajaran	10						
	b) Kemampuan mengkaitkan materi dengan isu-isu pembelajaran	10						
	c) Kemampuan mengkaitkan materi dengan materi yang lain yang relevan (koneksi)	10						
C	KOMPETENSI SOSIAL							
	a) Komunikasi dan kerja sama dengan pihak sekolah	4						
	b) Komunikasi dan kerja sama dengan rekan peserta PLP	4						
	c) Komunikasi dan kerja sama dengan siswa	4						
D	KOMPETENSI KEPRIBADIAN							
	a) Kedisiplinan menjalankan tugas yang diberikan oleh sekolah	4						
	b) Kejujuran dalam menjalankan tugas	4						
	c) Tanggung jawab dalam menjalankan tugas	4						
	d) Kerapian dalam penampilan dan berbusana	4						
JUMLAH		100						
							^Skor Akhir (Σ)	

*) jika sudah menggunakan KM
Keterangan skor akhir:

$$A \geq 86$$

$$81 \leq A- < 86$$

$$76 \leq B+ < 81$$

$$71 \leq B < 76$$

Guru Pembimbing PLP,

.....

REKAP NILAI PLP TA 2022/2023

(diupload di GF)

Nama Sekolah :

NO	Nama Mahasiswa	NIM	PRODI	Skor Akhir^

Kesan Umum :

.....
.....

.....,, September 2022

Kepala Sekolah,

.....
NIP/NIK

**PENILAIAN LAPORAN PLP
TA 2022/2023**

Sekolah Magang :

Nama Mahasiswa :

No	KOMPONEN	SKOR
1.	Kesesuaian laporan dengan kondisi di lapangan	
2.	Sistematika dan keruntutan laporan	
3.	Pengorganisasian materi dan isi laporan	
4.	Kelengkapan isi laporan	
5.	Penggunaan bahasa baku yang baik dan benar dengan tata tulisnya	
Skore Akhir (SA)		

NB: point 1) sd 5), skor maks adalah 20

Purworejo,September 2022
Dosen Pembimbing PLP,

.....
NIDN.

**REKAP NILAI LAPORAN PLP
TA 2022/2023
(diupload di GF)**

Nama Sekolah :

Nama DPP :

NO	Nama Mahasiswa	NIM	PRODI	Skor Akhir (SA)

Purworejo, September 2022
Dosen Pembimbing PLP

.....

NIDN.

**LEMBAR KUNJUNGAN DAN PEMBIMBINGAN PLP
TA 2022/2023
(diupload di GF)**

Nama Sekolah :

Nama DPP :

NO	Tanggal	Hasil Kunjungan dan Pembimbingan	Bukti Kunjungan/ Pemb.
1			
2			
3*			
4			

*) daring

Purworejo, September 2022
Dosen Pembimbing PLP

.....
NIDN.